



Министерство культуры Российской Федерации

Государственный академический ансамбль народного танца имени Игоря Моисеева

№ 161 от «06» апреля 2016 г.

ПРИКАЗ

В соответствии со статьями 8 и 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и указами Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», от 2 апреля 2013 г. № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», приказа Министерства культуры Российской Федерации от 08 мая 2014 г. № 799 и от 14 августа 2015 г. № 2222,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления работниками ГААНТ имени Игоря Моисеева (далее – Ансамбль), сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Порядок).

2. Специалисту по кадрам Козловой Т.А. организовать работу по профилактике антикоррупционных и иных правонарушений в ансамбле и осуществлять контроль за своевременным предоставлением и правильностью оформления представленных сведений.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Художественный руководитель-директор  Е.А.Щербакова

Утвержден

Приказом Художественного руководителя-
Директора ГААНТ имени Игоря Моисеева
№ 161 от «06» апреля 2016 г.

Порядок

представления работниками Ансамбля сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления работниками ГААНТ имени Игоря Моисеева (далее – Ансамбль) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также представления работниками, замещающими должности в подведомственных организациях, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о расходах).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются согласно приказа Министерства культуры Российской Федерации от 08 мая 2014 г. № 799 следующими работниками Ансамбля:

Художественный руководитель – Директор
Заместитель директора
Главный бухгалтер

3. Художественный руководитель-Директор сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и сведения о расходах представляет в отдел профилактики коррупционных нарушений и контроля Департамента контроля и кадров Министерства культуры Российской Федерации.

4. Заместитель директора, главный бухгалтер сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и сведения о расходах представляют специалисту по кадрам Ансамбля.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются работниками - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

7. Работник представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и

№ 161 от «06» апреля 2016 г.

ПРИКАЗ

В соответствии со статьями 8 и 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и указами Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», от 2 апреля 2013 г. № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», приказа Министерства культуры Российской Федерации от 08 мая 2014 г. № 799 и от 14 августа 2015 г. № 2222,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления работниками ГААНТ имени Игоря Моисеева (далее – Ансамбль), сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Порядок).

2. Специалисту по кадрам Козловой Т.А. организовать работу по профилактике антикоррупционных и иных правонарушений в ансамбле и осуществлять контроль за своевременным предоставлением и правильностью оформления представленных сведений.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Художественный руководитель-директор  Е.А.Щербакова

Утвержден
Приказом Художественного руководителя-
Директора ГААНТ имени Игоря Моисеева
№ 161 от «06» апреля 2016 г.

**Порядок
представления работниками Ансамбля сведений о своих доходах, расходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления работниками ГААНТ имени Игоря Моисеева (далее – Ансамбль) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также представления работниками, замещающими должности в подведомственных организациях, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о расходах).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются согласно приказа Министерства культуры Российской Федерации от 08 мая 2014 г. № 799 следующими работниками Ансамбля:

Художественный руководитель – Директор
Заместитель директора
Главный бухгалтер

3. Художественный руководитель-Директор сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и сведения о расходах представляет в отдел профилактики коррупционных нарушений и контроля Департамента контроля и кадров Министерства культуры Российской Федерации.

4. Заместитель директора, главный бухгалтер сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и сведения о расходах представляют специалисту по кадрам Ансамбля.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются работниками - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

7. Работник представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и

о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

8.. Работник, претендующий на замещение должность, включенной в Перечень должностей, представляет:

а) сведения о доходах за календарный год, предшествующий году подачи документов для заключения трудового договора, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для заключения трудового договора (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для заключения трудового договора а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для заключения трудового договора (на отчетную дату).

9. В случае если работники обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

Уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера могут быть представлены работниками - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.

10. В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей Художественный руководитель-Директор направляет в отдел профилактики коррупционных правонарушений и контроля Департамента контроля кадров Министерства заявление с объяснением причин непредставления указанных сведений.

11. В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей работники Ансамбля, направляют специалисту по кадрам заявление с объяснением причин непредставления указанных сведений.

12. Сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей представляются работниками за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), при наличии правовых оснований, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Если правовые основания для представления сведений о расходах отсутствуют, то раздел 2 «Сведения о расходах» справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не заполняется.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

14. Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляются лично либо по почте в порядке, установленном для документов ограниченного пользования.

15. Специалист отдела кадров и иные работники, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о расходах, представляемые работником ежегодно, информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу работника.

17. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть принят в Ансамбль на должность, предусмотренную Перечнем должностей.

18. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и (или) сведений о расходах работник освобождается от должности или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.